

**AFFIDAMENTO DIRETTO
PROCEDURA TELEMATICA DI PROMOZIONE DI UN PROGETTO PILOTA PER LA GESTIONE DI
ATTIVITÀ DI FILIERA CORTA
PRIORITA' IV
PdA FLAG SARDEGNA SUD OCCIDENTALE
AZIONE 1.1.2 PROMOZIONE DI ATTIVITÀ DI FILIERA CORTA
PRIORITA' IV**

**CIG: 8850694FBA
CUP: H63G17000270009
CPV: 79421000-1**

**LOTTO UNICO
APPROVATO CON DETERMINA N. 53/2021
LETTERA DI INVITO**

FLAG SARDEGNA SUD-OCCIDENTALE

SEDE Via Aldo Moro snc - 09010 Masainas (SU) TEL. +39 0781 697025 C.F. 90038730926
PEC flagsardegناسudoccidentale@pec.it E-MAIL flagsardegناسudoccidentale@gmail.com

Sommario

Art. 1 – OGGETTO, CARATTERISTICHE E CONTENUTI	3
Art. 2 - AMMINISTRAZIONE APPALTANTE, COMUNICAZIONI E DOCUMENTAZIONE	7
Art. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO	7
Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E LORO REQUISITI	8
Art. 5 - AVVALIMENTO	8
Art. 6 - SUBAPPALTO	9
Art. 7 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRARENTE	10
Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	10
Art. 9 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA	13
Art. 10 - AMMONTARE DELL'APPALTO	14
Art. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO	14
Art. 12 - RAPPORTI CONTRATTUALI.....	15
Art. 13 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE	16
Art. 14 VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'APPALTO	16
Art. 15 - PAGAMENTI	17
Art. 16 - PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO	20
Art. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO	20
Art. 18 - RECESSO DAL CONTRATTO.....	21
Art. 19 - RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO.....	22
Art. 20 - ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO	22
Art. 21 - ULTERIORI INFORMAZIONI	22
Art. 22 - PRIVACY	23

Art. 1 – OGGETTO, CARATTERISTICHE E CONTENUTI

In esecuzione della Determinazione della Direttrice del FLAG n. 53/2021, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016, come modificato e integrato dalla Legge 120/2020, attraverso la piattaforma Sardegna CAT, è indetta una RDO per l'affidamento diretto del servizio di promozione di un progetto pilota per la gestione di attività di filiera corta, azione 1.1.2 *"Promozione di attività di filiera corta"* per l'attuazione del PdA del FLAG Sardegna Sud Occidentale (FLAG SSO in forma abbreviata).

L'area del FLAG è caratterizzata da una radicata cultura della pesca, da un rilevante numero di imprese del settore e da un patrimonio naturale diversificato e presenta pertanto opportunità di sviluppo dell'attività di pesca e acquacoltura, manca però una conoscenza del territorio e degli stock ittici. L'azione nasce dall'esigenza espressa da parte dei produttori, di accorciare la filiera di vendita del prodotto ittico. Attualmente la maggior parte del prodotto confluisce presso alcuni grossisti locali e al mercato generale di Cagliari al quale giungono i prodotti delle marinerie di quasi tutta la Sardegna e dal quale provengono i prodotti che vengono venduti nelle diverse aree, spesso spacciato per prodotto locale nonostante provenga da mercati nazionali o esteri. La vendita abusiva di prodotto ittico praticata da dilettanti e pescatori abusivi è un fenomeno diffuso nell'area FLAG e spesso il cliente non è in grado di tracciare il prodotto che acquista.

L'azione prevede pertanto la progettazione e realizzazione di un'azione pilota per la conoscenza, promozione e vendita diretta del pescato locale. Il progetto pilota dovrà prevedere anche adeguate strategie di comunicazione e promozione anche con l'utilizzo dei social media.

Si chiede, in particolare, di ideare, costruire e realizzare e gestire un'azione pilota di filiera corta che preveda la costruzione di un format di mercato locale del pesce sotto forma di eventi che permetta non solo la vendita diretta del pescato da parte delle imprese di pesca e di acquacoltura del FLAG SSO ma anche che promuova la conoscenza, la promozione del prodotto ittico locale e del ruolo sociale e culturale del pescatore quale custode del mare.

L'operatore economico dovrà predisporre, realizzare e gestire tutti gli eventi, in particolare dovrà curare l'allestimento degli eventi attraverso l'acquisto o il noleggio di tutte le attrezzature necessarie, dovrà ideare e realizzare un nome, un logo e un'immagine coordinata e curarne tutta la promozione e la campagna promozionale.

In linea con quanto sopra descritto, si richiede la fornitura dei servizi di seguito elencati e si specifica che, tutte le attività devono essere svolte in autonomia rispetto alla struttura tecnica del FLAG SSO, ma in collaborazione e sinergia con essa.

1. Azione

1.1.Coordinamento e assistenza tecnica per la realizzazione dell'azione pilota.

L'operatore economico dovrà garantire la realizzazione delle seguenti attività:

1.1.1. Individuazione e coinvolgimento degli operatori locali

L'operatore economico dovrà, in collaborazione con il FLAG SSO, individuare le imprese di pesca e acquacoltura, di trasformazione e commercializzazione del prodotto ittico nonché le imprese della ristorazione da coinvolgere nel progetto di filiera corta. Al fine di coinvolgere le imprese, l'operatore economico dovrà curare l'organizzazione di almeno 2 incontri (imprese di pesca, ristoratori, di trasformazione e commercializzazione del prodotto ittico, ect.....) al fine di presentare il progetto di

promozione della Filiera Corta e informare le imprese sulle possibilità offerte dalla partecipazione all'evento/mercato del pescato locale. Gli incontri si svolgeranno in locali messi a disposizione dal FLAG oppure potranno essere realizzati a distanza in modalità di videoconferenza.

1.1.2. Costruzione e stesura del format di evento/mercato locale del prodotto ittico

L'operatore economico dovrà costruire un format di evento/mercato locale attraverso l'elaborazione di un disciplinare "*Carta del Mercato*". Tale documento dovrà essere il risultato di un confronto fra i vari soggetti coinvolti nel progetto, divenendo un documento che riassume obblighi e impegni delle imprese.

1.1.3. Assistenza amministrativa ed accompagnamento degli operatori

L'operatore economico dovrà supportare le imprese, in tutta la fase di realizzazione del progetto, per la predisposizione della documentazione e dei moduli necessari, nonché delle autorizzazioni per l'adempimento delle procedure amministrative per l'accesso alle attività del mercato.

L'operatore economico dovrà realizzare le attività descritte ai punti 1.1.1 e 1.1.2. entro 30 giorni dal conferimento d'incarico.

2. Azione

2.1 Realizzazione del progetto pilota: filiera corta

Obiettivo del progetto pilota di filiera corta è quello di realizzare l'evento/mercato e di promuovere la conoscenza, la promozione e la vendita del prodotto ittico locale. L'operatore economico dovrà ideare, realizzare e curare il coordinamento e la gestione di 5 eventi/mercato di promozione e vendita del pescato locale, nel territorio del FLAG SSO.

Eventi / mercato locale del pescato

L'operatore economico dovrà progettare e proporre gli eventi/mercato tenendo conto delle peculiarità differenti delle imprese in modo da garantire la massima visibilità e al fine di coinvolgere il maggior numero di imprese possibile; **dovrà, inoltre, essere promosso il collegamento tra le imprese di pesca e di acquacoltura e la ristorazione, in particolare con la rete dei ristoranti a Km zero del FLAG, e le imprese di trasformazione e commercializzazione dei prodotti ittici.**

Gli eventi si dovranno svolgere nelle piazze dei comuni del FLAG SSO che saranno individuati in accordo con il FLAG.

L'operatore economico dovrà curare tutta l'organizzazione logistica e amministrativa, compresa la richiesta di autorizzazioni ed eventuali allacci idrici e elettrici, l'allestimento generale, e il disallestimento degli eventi/mercato attraverso l'acquisto o il noleggio di tutte le attrezzature necessarie, compreso il servizio di cura e pulizia degli spazi nel rispetto di tutte le normative di sicurezza e protocolli anti covid. In particolare dovrà garantire la presenza dei seguenti materiali e attrezzature:

- banchi espositori;/ tavoli o postazioni;
- sedute per gli espositori;
- gazebo o ombrelloni;

- carelli per il trasporto dei prodotti e delle attrezzature.

L'operatore economico dovrà garantire oltre alla vendita diretta dei prodotti ittici anche la realizzazione di laboratori del gusto e di educazione alimentare che insegnino a riconoscere le tipologie di pescato locale fresco e la stagionalità oltreché le modalità di pulizia e cucina.

Tutti i materiali e le attrezzature utilizzati per lo svolgimento degli eventi dovranno essere realizzati con particolare attenzione per la riduzione degli impatti ambientali ed in particolare, la dove sarà possibile, dovranno essere costituiti con materiali lavabili e facilmente disinfettabili e con materiali ecosostenibili. In particolare, eventuali materiali cartacei dovranno essere in carta riciclata o carta con fibre provenienti da foreste gestite in maniera sostenibile (es. da foreste certificate FSC, PEFC). Laddove per la realizzazione degli eventi sia previsto l'utilizzo di materiali di consumo monouso quali stoviglie, bicchieri, tovaglioli, ecc. questi dovranno essere realizzati in materia biodegradabile e compostabile. Particolare attenzione dovrà essere riposta nella raccolta dei rifiuti.

L'operatore economico dovrà realizzare:

- **il primo e il secondo evento/mercato locale del pescato entro 60 giorni dal conferimento d'incarico;**
- **il secondo e il terzo evento/mercato locale del pescato entro 90 giorni dal conferimento d'incarico;**
- **il quinto evento/mercato locale del pescato entro 120 giorni dal conferimento d'incarico;**

3. Azione

3.1. Campagna di comunicazione e promozione

L'operatore economico dovrà studiare e realizzare una campagna di comunicazione e promozione del mercato – a scala primariamente locale (il territorio del FLAG) e secondariamente regionale – per far conoscere il mercato e informare delle sue attività e far sì che l'immagine del nuovo mercato si radichi nel territorio e diventi stabile nel tempo.

A tal proposito dovranno essere realizzate differenti attività, di cui le principali sono elencate di seguito: studio del nome, studio e realizzazione del marchio/logo e dell'immagine coordinata, attività di informazione e promozione e realizzazione di materiali.

Di tutti i materiali grafici realizzati dovranno essere consegnati al FLAG gli esecutivi di stampa in formato vettoriale modificabile. L'operatore economico, dovrà inoltre mettere a disposizione tutta la strumentazione necessaria, compreso anche l'hardware e il software, per l'esecuzione delle singole azioni.

3.1.1 Naming, marchio/logo e immagine coordinata

L'operatore economico dovrà studiare e proporre un **nome** per il mercato, curare la realizzazione di un logo/marchio e di una sua immagine coordinata. Il logo/marchio e l'immagine coordinata – che dovranno essere approvate dal FLAG – saranno corredate da una guida all'uso del logo e dell'immagine coordinata (con, a titolo esemplificativo, i vari usi, declinazioni, regole, etc). Si richiede che la scelta del logo possa

essere fatta su una rosa di almeno due proposte (successive ovviamente alla scelta del nome, concordata con la committenza).

L'operatore economico dovrà realizzare predisporre naming, marchio/logotipo e immagine coordinata entro 30 giorni dal conferimento d'incarico.

3.1.2 Attività di informazione e promozione

Si chiede la realizzazione e la gestione delle seguenti attività:

- Studio e realizzazione di una **landing page** di progetto collegata al sito del FLAG ma indipendente da esso – in linea con l'immagine coordinata del progetto e con tutte le disposizioni di legge sull'accessibilità – che possa essere gestita e aggiornata dall'operatore economico per promuovere il progetto e informare su di esso.
- Studio e realizzazione di una **piattaforma** – raggiungibile anche da smartphone e con *QR code*, e collegata alla *landing page* – che funga da spazio mercato virtuale aggiornabile e aggiornato quasi in tempo reale come punto di incontro tra pescatori, ristoratori e clienti (a titolo d'esempio per informare sulle date del mercato, chi è presente, il pescato del giorno, etc). La piattaforma non deve essere necessariamente realizzata ad hoc, ma può essere utilizzato – in accordo con la committenza e con gli stakeholder coinvolti – uno strumento già esistente.
- Predisposizione dei **contenuti** da utilizzare nella *landing page*, sul sito istituzionale del FLAG e sulla pagina Facebook del FLAG.
- Realizzazione di **campagne promozionali a pagamento** su Facebook, a scala regionale e con una durata minima totale di 3 mesi. La pubblicità – a discrezione del FLAG – dovrà essere lanciata dalla pagina Facebook del FLAG o da eventuale pagina di progetto qualora venisse creata. È importante che ogni evento abbia la giusta visibilità sui social con campagne sponsorizzate.
- Predisposizione e invio di **comunicati e note stampa** per le principali testate regionali e altre testate concordate con la committenza.
- **Spot radio** di promozione nelle emittenti locali del Sulcis Iglesiente. Si ipotizza un mini spot di 15-30 secondi da far girare su radio locali nel periodo di lancio del mercato.
- **Ulteriori prodotti e attività** che l'operatore economico riterrà utili o necessarie per lo scopo della campagna promozionale.

L'operatore economico dovrà realizzare :

- **la landing page, con la predisposizione dei contenuti entro 30 giorni dal conferimento d'incarico;**
- **la piattaforma entro 120 giorni dal conferimento dell'incarico.**

3.1.3. Materiali

In linea con l'immagine coordinata, si prevede la realizzazione di differenti materiali informativi e promozionali, con l'obiettivo di sensibilizzare in prima istanza la cittadinanza locale del territorio del FLAG, e in secondo luogo diffondere il progetto all'esterno – su scala regionale – in chiave commerciale.

Tra i materiali informativi si prevede inoltre la realizzazione di:

- **Prodotto grafico / informativo con le date del mercato** (ad esempio: segnalibro, pieghevole, etc), da distribuire in alcuni luoghi e/o eventi concordati con la committenza. Il prodotto dovrà essere stampato in 2.500 pezzi (su carta riciclata o certificata e con una grammatura consona al tipo di supporto scelto) e dovrà essere consegnato anche in formato digitale condivisibile sul web.
- **Prodotto grafico / informativo con un focus sulla stagionalità del pesce e sul pescato locale** (ad esempio: segnalibro, pieghevole, etc), da distribuire in alcuni luoghi e/o eventi concordati con la committenza. Il prodotto dovrà essere stampato in 2.500 pezzi (su carta riciclata o certificata e con una grammatura consona al tipo di supporto scelto) e dovrà essere consegnato anche in formato digitale condivisibile sul web.
- **Rollup banner** da esterno. Fornitura minima 2 pezzi.
- **Tovaglia** in cotone con stampa personalizzata, adatta per i banchi del mercato. Fornitura minima 25 pezzi.
- **Grembiule** in cotone con stampa personalizzata. Fornitura minima 40 pezzi.
- **Shopper** in cotone con stampa personalizzata. Fornitura minima 300 pezzi.
- **Gadget**, da studiare e concordare con la committenza, attinente all'attività del mercato da dare ai partecipanti alle attività e ai laboratori del gusto. Fornitura minima 300 pezzi.

L'operatore economico dovrà realizzare e produrre tutti i materiali sopra menzionati entro 60 giorni dal conferimento d'incarico.

L'operatore economico, dovrà mettere a disposizione le figure professionali necessarie e con esperienza professionale adeguata alla realizzazione del progetto pilota e tutta la strumentazione necessaria, compreso anche l'hardware e il software, per l'esecuzione delle singole azioni.

Art. 2 - AMMINISTRAZIONE APPALTANTE, COMUNICAZIONI E DOCUMENTAZIONE

La stazione appaltante è il FLAG SARDEGNA SUD OCCIDENTALE, Associazione riconosciuta, CF. 90038730926, via A. Moro 6, 09010 Masainas (CI).

Il **Responsabile del Procedimento** è la Direttrice del FLAG SSO la Dott.ssa Nicoletta Piras.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale SardegnaCAT.it nella relativa sezione.

Art. 3 - IMPORTO A BASE DI GARA E DURATA DEL SERVIZIO

L'importo complessivo stimato ai sensi dell'art. 35 c. 4 del D. Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, è di **€ 47.983,74** IVA di legge esclusa **€ 58.540,16** IVA di legge inclusa.

L'ammontare complessivo dell'appalto, di cui al presente articolo, comprende, oltre l'utile dell'Impresa, tutte le forniture di materiali, tutti i trasporti, tutte le spese di mano d'opera varie, tutti gli oneri prescritti dal D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dalla Legge 120/2020, e in genere quanto altro occorre

per il servizio.

La fonte di finanziamento è il PO FEAMP Italia 2014/2020 Priorità IV, il CUP è H63G17000270009
il CIG è: 8850694FBA Azione 1.1.2.

L'importo degli oneri della sicurezza è stato valutato pari a zero trattandosi di affidamenti ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) D.Lgs. 50/2016.

Il servizio dovrà essere svolto entro 120 giorni dal conferimento di incarico e comunque entro il 30.12.2021 salvo la possibilità di concedere eventuali proroghe per l'esecuzione del contratto.

Art. 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA E LORO REQUISITI

L'operatore, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, deve essere in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecniche professionali ed economico finanziarie di seguito indicati.

Requisiti di carattere generale:

- assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- non essere incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- non trovarsi in situazione di conflitto di interesse con il FLAG.

Requisiti di idoneità professionale:

Nel caso in cui il partecipante sia un'impresa: iscrizione nel Registro Unico delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.). Per le imprese aventi sede legale in uno Stato membro dell'UE diverso dall'Italia, l'iscrizione in analogo registro commerciale dello Stato di appartenenza (di cui all'allegato XVI del Codice). La prova dell'iscrizione dovrà essere data mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale l'impresa è stabilita ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui si è residenti, corredata da traduzione in lingua italiana.

Il requisito dovrà essere autocertificato attraverso autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 oppure attraverso la compilazione del DGUE (Allegato B).

Art. 5 - AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi].

Ai sensi dell'art. 89, c. 1, del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, il contratto

di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, c. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, c. 3 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Art. 6 - SUBAPPALTO

Per potersi avvalere dell'istituto del subappalto, le imprese che intendono partecipare alla procedura in questione, in sede di compilazione degli allegati dovranno espressamente, indicare nell'Allegato B DGUE le parti dell'offerta che esse intendono eventualmente subappaltare a terzi.

Tale dichiarazione lascia impregiudicata la responsabilità dell'aggiudicatario.

Si ricorda che l'istituto del subappalto sottostà alle disposizioni stabilite dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, ed è soggetto al vincolo della richiesta della preventiva autorizzazione da parte del FLAG, ai sensi del c. 4 del sopra richiamato decreto e verrà autorizzato esclusivamente quando:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura;
- b) all'atto dell'offerta siano stati indicate le parti del servizio che si intende subappaltare;
- c) il concorrente dimostri l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17.

Il FLAG corrisponde direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso

eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale avviene, ai sensi dell'art. 216 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fermo restando quanto previsto dall'art. 81 c. 2 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, c. 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla procedura.

Art. 7 – PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRARENTE

La scelta del contraente avviene ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dalla Legge 120/2020, e si svolgerà, ai sensi dell'art. 58 del medesimo decreto, sul portale www.sardegncat.it.

Art. 8 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tutti i documenti relativi alla presente procedura, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviati esclusivamente per via telematica attraverso il sistema SardegnaCAT, in formato elettronico ed essere sottoscritti a pena di esclusione con firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D.Lgs. 82/2005.

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire entro e non oltre il termine perentorio stabilito sul sistema, pena l'irricevibilità della stessa e, comunque, la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema.

L'offerta dovrà essere inserita nelle apposite sezioni relative alla presente procedura:

- 1) **"Busta di Qualifica": la documentazione amministrativa**
- 2) **"Busta Economica": l'offerta economica**

"Busta di Qualifica" documentazione amministrativa

Tutti i file della documentazione amministrativa dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

La documentazione richiesta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

Si richiede di caricare, pena l'esclusione, i seguenti documenti:

1. Lettera di invito firmata digitalmente per accettazione.

2. Domanda di partecipazione (Allegato A) sottoscritta digitalmente.
3. DGUE (Allegato B) ai sensi della direttiva 2014/24/UE e del regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, contenente la dichiarazione formale da parte dell'operatore economico di non trovarsi in una delle situazioni nelle quali gli operatori economici devono o possono essere esclusi, di soddisfare i pertinenti criteri di selezione.

In caso di avvalimento anche l'operatore economico ausiliario dovrà presentare il DGUE.

Nella compilazione del DGUE in corrispondenza del rigo relativo a "B: Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico" dovranno essere riportati i dati di:

- a) titolare e dai direttori tecnici: se si tratta di impresa individuale;
 - b) soci e dai direttori tecnici: se si tratta di società in nome collettivo;
 - c) soci accomandatari e dai direttori tecnici: se si tratta di società in accomandita semplice;
 - d) membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, dal direttore tecnico: se si tratta di altro tipo di società o consorzio;
 - e) socio unico persona fisica ovvero dal socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci: se si tratta di altro tipo di società o consorzio (si precisa che anche in quest'ultimo caso i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza e i soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico sono comunque obbligati a presentare l'Allegato B, a pena di esclusione).
4. Passoe - Documento "passOE" rilasciato dal servizio AVCPASS comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'ANAC (già Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale <http://www.anticorruzione.it> presso l'ANAC (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
 5. Autorizzazione Dati personali.
 6. Dichiarazione relativa all'avvalimento accompagnato da copia del documento di identità del firmatario, da redigersi a cura dell'impresa ausiliaria nel pieno rispetto di quanto stabilito dal Codice appalti.
Il concorrente che intende avvalersi delle capacità di altri soggetti dovrà inoltre:
 - specificare nell'Allegato A la volontà di avvalersi dell'istituto dell'avvalimento;
 - allegare, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.
 7. In caso di concorrenti che abbiano dichiarato la sussistenza di una situazione di controllo ex art. 2359 Codice Civile, idonea documentazione atta a dimostrare che debba essere esclusa l'unicità del centro decisionale.
 8. Nel caso in cui il sottoscrittore sia procuratore: la relativa procura.

9. Tracciabilità Flussi finanziari (Allegato D).

“Busta Economica” offerta economica.

Tutti i file relativi all’offerta economica dovranno essere firmati digitalmente, potranno avere una dimensione massima di 50 Mb e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione richiesta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un’unica cartella compressa (tipo formato zip o rar).

L’operatore economico dovrà compilare il form nella sezione busta economica, inserendo lo sconto % ed allegando il seguente documento:

1. Allegato C offerta economica in cui deve essere riportata l’indicazione sia in cifre che in lettere, del ribasso percentuale sull’importo posto a base d’asta.

Si conferma che tali indicazioni rimangono fisse ed invariabili per tutta la durata del contratto.

In caso di discordanza tra i valori dichiarati (cifre e lettere) viene preso in considerazione quello in lettere. La stazione appaltante considera i ribassi con numero di decimali sino a 3.

Si precisa che l’offerta economica può essere sottoscritta anche da persona diversa dal rappresentante legale e munita di comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere stata allegata nell’apposita sezione denominata Busta di Qualifica.

L’operatore economico ha la facoltà di formulare e pubblicare sul portale, nella sezione riservata alla presentazione dei documenti di gara, offerte successive a sostituzione delle precedenti già inserite a sistema, entro il termine di scadenza stabilito.

Con la partecipazione alla procedura, l’operatore economico accetta incondizionatamente tutte le clausole riportate nella presente lettera di invito ed in tutti i suoi allegati nonché di tutti i chiarimenti inviati per via telematica e pubblicati sul sito www.sardegnaecat.it nelle sezioni “Documenti di gara” e “Messaggistica” relative alla procedura.

Resta inteso che:

- l’offerta presentata si intende onnicomprensiva;
- l’offerta si intende valida per 180 giorni a decorrere dal termine fissato per la ricezione delle offerte senza che l’operatore economico offerente possa avanzare pretesa alcuna per qualsivoglia titolo;
- l’offerta non deve contenere, a pena di esclusione, alcuna condizione concernente modalità di pagamento, limiti di validità dell’offerta o altri elementi in contrasto con le indicazioni fornite nel presente documento e nei relativi allegati;
- la documentazione deve essere presentata in lingua italiana;
- non sono ammesse offerte presentate in modalità difforme o parziali rispetto alle indicazioni del presente documento.
- mentre l’offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell’offerta, la Stazione appaltante non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo la stipula del contratto;
- ai sensi dell’art. 106, c. 11, del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, la durata del contratto può essere prorogata. La proroga è limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all’esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi,

- patti e condizioni o più favorevoli per il FLAG;
- ai sensi dell'art. 106, c. 12, del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, il FLAG, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto.

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui l'offerta presentata non venga ritenuta idonea;
- sospendere, indirne una nuova e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla procedura di gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

Art. 9 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il procedimento di affidamento diretto si svolgerà sulla piattaforma telematica SardegnaCAT.

Apertura della busta di qualifica

In una prima fase il responsabile del procedimento procederà all'espletamento delle attività preliminari di valutazione e ammissione del concorrente alla procedura tramite verifica della documentazione amministrativa:

1. esame e verifica di conformità della documentazione amministrativa presentata dal partecipante;
2. attivazione dell'eventuale procedura di soccorso istruttorio;

Soccorso Istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al c. 9 dell'art. 83 del D.Lgs.50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, il FLAG in qualità di stazione appaltante assegna al concorrente un termine, di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il FLAG, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicherà il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Apertura della Busta economica

Si procederà sulla piattaforma SardegnaCAT alla:

1. Apertura della busta contenente l'offerta economica.

Art. 10 - AMMONTARE DELL'APPALTO

Nell'importo contrattuale stabilito dall'Appaltatore in sede d'offerta si intendono compresi:

- tutti i servizi e prestazioni occorrenti all'esecuzione dell'oggetto dell'appalto nel rispetto delle prescrizioni stabilite dai documenti relativi alla procedura in oggetto, nonché dell'offerta tecnica presentata dall'Appaltatore;
- tutte le spese relative ai compensi e alle trasferte (comprehensive di vitto e alloggio) degli esperti e di tutte le professionalità, a qualunque titolo coinvolte nell'esecuzione contrattuale;
- tutti i costi e oneri relativi ai servizi offerti in sede di gara;
- tutte le spese legate all'acquisto del software per la gestione ed esecuzione del servizio, i costi relativi all'attrezzatura ed infrastruttura necessarie alla realizzazione dello stesso;
- tutti gli oneri accessori, compresi quelli legati ad attività o apparecchiature accessori e alla finalizzazione della verifica di conformità;
- le spese per la stipula del contratto.

L'appalto di cui all'oggetto è remunerato per le singole azioni che verranno attivate in base all'importo di aggiudicazione.

Il prezzo contrattuale è stabilito tenendo conto dell'utile dell'Appaltatore, di ogni spesa e prestazione, generale e particolare, principale ed accessoria, inerente alle prestazioni considerate e valgono per l'esecuzione dell'appalto nelle condizioni di qualsiasi grado di difficoltà, con l'obbligo di attenersi alle prescrizioni imposte da tutti i documenti contrattuali. Il prezzo pattuito è al netto di I.V.A. ed è da intendersi fisso ed invariabile per tutta la durata del contratto.

Art. 11 - STIPULA DEL CONTRATTO

Per espressa previsione dell'art. 32, c. 10, D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, è esclusa l'applicazione del termine dilatorio di 35 giorni per la stipula del contratto, pertanto lo stesso sarà stipulato nella modalità dello scambio di comunicazioni in formato digitale.

In fase di aggiudicazione si procederà alla verifica del possesso dei prescritti requisiti.

Qualora, dai controlli effettuati, sia stata accertata la sussistenza di cause ostative, la Stazione appaltante procederà all'annullamento dell'affidamento, fatti salvi gli eventuali maggiori danni.

Eventuali spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

Faranno parte del contratto di appalto:

- RDO;
- La presente lettera di invito;
- Eventuale addendum contenente clausole contrattuali specifiche relative all'appalto;
- L'offerta economica presentate in sede di gara;
- Tutta la documentazione caricata sul mercato elettronico del SardegnaCAT.

Art. 12 - RAPPORTI CONTRATTUALI.

Ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, la verifica dei requisiti ai fini della stipula del contratto avviene esclusivamente sull'aggiudicatario.

Il FLAG, ove e quando lo ritenga necessario e senza che ne derivi un aggravio probatorio per il concorrente, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, può effettuare ulteriori verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, attestanti il possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017 e successive modifiche e integrazioni, con riferimento a concorrenti individuati secondo criteri discrezionali.

Prima della stipula del contratto, l'Appaltatore stabilisce il nominativo del proprio Direttore Tecnico, responsabile per l'appalto in oggetto.

L'Appaltatore dovrà garantire, a pena di risoluzione contrattuale, di trovarsi in una situazione tale da potersi escludere qualsiasi ipotesi di conflitto di interessi rispetto alle attività assegnate.

L'Appaltatore è tenuto all'osservanza del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017 e successive modifiche e integrazioni, di tutte le norme indicate e richiamate nei documenti dell'appalto e negli ulteriori allegati.

Nel caso in cui l'Appaltatore riscontri qualche errore o discordanza tra i documenti d'appalto e contrattuali lo stesso deve informare immediatamente il FLAG perché questi si pronuncino sull'esatta interpretazione. L'interpretazione del FLAG ha valore definitivo.

L'Appaltatore è l'unico responsabile dell'esecuzione del servizio in argomento anche quando eventuali imperizie derivassero dal fatto di non aver richiesto tempestivamente istruzioni e/o chiarimenti necessari in merito ai documenti contrattuali.

L'Appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni concernenti l'appalto e i soggetti e attività ad esso connesse, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione dell'appalto in questione.

Il suddetto obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del contratto.

L'Appaltatore è responsabile dell'esatta osservanza, da parte dei propri dipendenti, consulenti, e collaboratori, nonché dei propri eventuali subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

Il FLAG verifica il regolare andamento dell'esecuzione del contratto da parte dell'appaltatore attraverso il responsabile del procedimento e, se nominato, attraverso il direttore dell'esecuzione del contratto. Detto soggetto avrà il compito di controllare che l'appalto sia eseguito tecnicamente secondo i tempi, le modalità e le prescrizioni contenuti nel contratto e nei documenti di riferimento. L'Appaltatore dovrà fare in modo che all'interno della propria organizzazione vi sia un unico centro di riferimento al quale il FLAG possa rivolgersi per le richieste, le informazioni, le segnalazioni di disservizi o di anomalie ed ogni altra comunicazione relativa al rapporto contrattuale. In tal senso, l'Appaltatore si impegna a designare, a suo totale carico ed onere, una persona Responsabile della esecuzione del contratto (Direttore tecnico), costantemente reperibile, il cui nominativo sarà indicato al FLAG per iscritto contestualmente alla

consegna del servizio. Il Responsabile del servizio provvederà, per conto dell'Appaltatore, a vigilare affinché ogni fase dell'appalto risponda a quanto stabilito dai documenti contrattuali e sarà il naturale corrispondente del Direttore dell'esecuzione del servizio del FLAG.

Art. 13 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE

Il FLAG si riserva la facoltà di respingere, senza che ciò comporti alcun costo a suo carico, i servizi eseguiti oltre i termini previsti per l'esecuzione o quelli non rispettosi delle condizioni di esecuzione previste dalla presente lettera di invito e dai documenti di gara, salva la facoltà di richiedere il risarcimento dei danni collegati o derivanti da detto ritardo.

L'Appaltatore non può sospendere l'esecuzione dell'appalto in seguito a decisione unilaterale, nemmeno nel caso in cui siano in atto controversie con il FLAG.

L'eventuale sospensione per decisione unilaterale dell'Appaltatore costituisce inadempienza contrattuale determinando, conseguentemente, la risoluzione del contratto per colpa, l'addebito di ogni costo e onere derivante dal rinnovo della procedura d'appalto di cui si tratta.

In caso di mancato rispetto dei termini di esecuzione, il FLAG si riserva la facoltà di rifiutare in tutto o in parte la fornitura dei servizi, senza che questo comporti alcun onere od obbligo per lo stesso che potrà quindi affidare la relativa commessa ad altro operatore economico.

In detto caso, il FLAG potrà procedere eventualmente con l'accollo dei costi ed oneri aggiuntivi derivanti dall'attivazione di una eventuale nuova procedura di aggiudicazione, fatta salva la richiesta di risarcimento danni.

Art. 14 VERIFICA DI CONFORMITÀ DELL'APPALTO

Il responsabile unico del procedimento del FLAG controlla l'esecuzione del contratto.

Il FLAG procede, sulla base della relazione descrittiva delle attività svolte presentata dall'Appaltatore, con l'effettuazione delle verifiche di conformità, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/2017, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni contrattuali.

All'esito positivo della verifica di conformità il responsabile unico del procedimento rilascia il certificato di pagamento all'Appaltatore.

Durante il corso dell'esecuzione contrattuale il FLAG si riserva di effettuare verifiche e prove preliminari, al fine di verificare l'esatto adempimento da parte dell'Appaltatore e in modo da potere tempestivamente intervenire con azioni correttive qualora non fossero rispettate le condizioni di esecuzione stabilite dal contratto d'appalto.

La verifica di conformità consiste in una serie di prove atte a verificare la perfetta esecuzione del contratto quindi di quanto eseguito e consegnato e il rispetto di tutte le funzionalità richieste.

Il FLAG si riserva di rifiutare quanto eseguito, anche se già in parte o completamente messo in opera, in tutti quei casi in cui dalle operazioni di verifica e collaudo:

- dovessero emergere discordanze sulle specifiche tecniche e normative la fornitura del servizio risulti incompleta o irregolare anche per un solo elemento;
- i tempi di esecuzione del servizio non vengano rispettati.

Resta inteso che la verifica non comporta in nessun caso, alcun onere per il FLAG.

Art. 15 - PAGAMENTI

Il pagamento dell'appalto viene disposto dal FLAG in 6 (sei) tranche secondo le modalità sotto specificate a seguito della realizzazione delle seguenti attività:

N.	Descrizione attività	Output da produrre	Tempistica	Importo
1	Az. 1.1.1 e 1.1.2 Elaborazione di un disciplinare "Carta del Mercato"	<ul style="list-style-type: none"> • Carta del Mercato 	Entro 30 giorni dal conferimento di incarico	10% dell'importo di aggiudicazione
2	Az. 3.1.1 Realizzazione del naming, marchio/logo e immagine coordinata Az. 3.1.2 Realizzazione landing page	<ul style="list-style-type: none"> • Naming, marchio/logo e immagine coordinata • landing page con contenuti • Relazione dettagliata 	Entro 30 giorni dal conferimento di incarico	20% dell'importo di aggiudicazione
3	Az. 3.1.3 Realizzazione materiali informativi e promozionali	<ul style="list-style-type: none"> • Tutti i materiali previsti • Relazione dettagliata 	Entro 60 giorni dal conferimento di incarico	20% dell'importo di aggiudicazione
4	Az. 2.1 e 1.1.3 Realizzazione del 1° e del 2° evento/mercato locale	<ul style="list-style-type: none"> • 2 eventi/mercati locali • Evidenze delle campagne promozionali a pagamento su Facebook a scala regionale • Comunicati e note stampa • Evidenze spot radio • Eventuali ulteriori prodotti e attività ritenuti utili e necessari dall'operatore economico • Relazione dettagliata descrittiva delle azioni realizzate 	Entro 60 giorni dal conferimento di incarico	20% dell'importo di aggiudicazione per ogni 2 eventi realizzati
5	Az. 2.1 e 1.1.3 Realizzazione del 3° e 4° evento/mercato locale	<ul style="list-style-type: none"> • 2 eventi/mercati locali • Evidenze delle campagne 	Entro 90 giorni dal conferimento	20% dell'importo di aggiudicazione

N.	Descrizione attività	Output da produrre	Tempistica	Importo
		promozionali a pagamento su Facebook a scala regionale <ul style="list-style-type: none"> • Comunicati e note stampa • Evidenze spot radio • Eventuali ulteriori prodotti e attività ritenuti utili e necessari dall'operatore economico • Relazione dettagliata descrittiva delle azioni realizzate 	di incarico	per ogni 2 eventi realizzati
6	Az. 2.1 e 1.1.3 Realizzazione ultimo evento Az. 3.1.2 Realizzazione piattaforma	<ul style="list-style-type: none"> • 1 evento/mercato locale • Evidenze delle campagne promozionali a pagamento su Facebook a scala regionale • Comunicati e note stampa • Evidenze spot radio • Eventuali ulteriori prodotti e attività ritenuti utili e necessari dall'operatore economico • Piattaforma • Relazione conclusiva dettagliata descrittiva delle azioni realizzate 	Entro 120 giorni dal conferimento di incarico	10% dell'importo di aggiudicazione

I pagamenti verranno erogati a seguito di presentazione di regolare fattura e di approvazione della relazione dettagliata sulle attività svolte. Nel pagamento del saldo finale dovrà essere allegata una relazione dettagliata riassuntiva di tutto il progetto pilota realizzato.

I pagamenti vengono effettuati entro 30 giorni dalla data di verifica avente esito positivo. Gli interessi di mora dovuti in caso di ritardo nei pagamenti saranno conteggiati al tasso legale nel caso in cui il superamento di tale termine sia imputabile direttamente al FLAG. La fattura SENZA SPLIT PAYMENT

dovrà riportare obbligatoriamente la dicitura **“Azione 1.1.2”, CUP H63G17000270009 CIG 8850694FBA e Nr.° RdO.**

La ditta aggiudicataria dovrà emettere in seguito al pagamento, apposita liberatoria.

Il pagamento da parte del FLAG, così come sopra menzionato, avverrà solo ed esclusivamente tramite bonifico bancario entro e non oltre 30gg, previa verifica del servizio realizzato e dell’analisi dell’accertamento della regolarità dei documenti comprovanti il credito da liquidare, in assenza di contestazioni del FLAG, entro i termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge e dopo l’acquisizione del DURC.

Ai fini del pagamento, per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell’art. 3 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, il Rappresentante legale della ditta aggiudicataria dovrà trasmettere (Allegato D):

- gli estremi del/i conto/i bancario o postale dedicato/i;
- i soggetti abilitati ad eseguire movimentazioni sul/i predetto/i conto/i.

L’Appaltatore in particolare assume tutti gli obblighi relativi la tracciabilità dei flussi finanziari ed in particolare:

- registra sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all’incarico e, salvo quanto previsto dal c. 3 del citato articolo, l’obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale;
- riporta, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all’incarico, il codice identificativo di gara (CIG) e il codice unico di progetto (CUP);
- si impegna a comunicare al FLAG ogni eventuale variazione relativa al/i predetto/i conto/o corrente/i e ai soggetti autorizzati ad operare su di esso/i.
- si obbliga ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e subcontraenti un’apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità finanziaria prescritti dalla legge
- si impegna, altresì, a trasmettere i predetti contratti all’Amministrazione, stante l’obbligo di verifica imposto alla stazione appaltante dal c. 9 del predetto art. 3 della legge n 136/2010
- accetta che l’Amministrazione provveda alla liquidazione del corrispettivo contrattuale, a mezzo bonifico bancario sull’istituto di credito o su Poste Italiane S.p.A. e sul numero di conto corrente dedicato indicato nella presente clausola, secondo quanto disposto dal contratto in questione, sulla base della consuntivazione dei servizi/forniture effettivamente prestati
- con la sola partecipazione all’appalto in oggetto, riconosce automaticamente all’Amministrazione la facoltà di risolvere in ogni momento il contratto qualora venisse accertato il mancato rispetto dell’obbligo di effettuare tutte le transazioni relative all’esecuzione del presente contratto attraverso l’utilizzo dei conti correnti dedicati accesi presso le banche o la società Poste Italiane SpA così come previsto dalla citata legge n. 136 del 13 agosto 2010.
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel presente elenco.

Mentre l’offerente resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell’offerta, il FLAG non assume verso di questi alcun obbligo se non dopo l’aggiudicazione definitiva e il conferimento di incarico.

Si precisa che:

- in ogni caso l'aggiudicatario è tenuto a garantire il regolare espletamento del servizio anticipando le spese necessarie;
- il FLAG Sardegna Sud Occidentale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di procedere ad eventuali estensioni dell'appalto agli stessi patti e condizioni del contratto entro i limiti stabiliti dalle disposizioni vigenti in materia.

Art. 16 - PENALI IN CASO DI INADEMPIMENTO

Resta salvo, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, che ogni eventuale inadempienza, può produrre l'immediata risoluzione del contratto stesso.

- In corso di prestazione del servizio, se il FLAG dovesse rilevare la mancata rispondenza del servizio fornito a quanto concordato con il fornitore, il FLAG provvederà - a mezzo Pec - alla contestazione della mancata corrispondenza agli standard qualitativi e quantitativi concordati con l'aggiudicatario del servizio.
- Qualora, entro 3 giorni decorrenti dal ricevimento della Pec, il fornitore non dovesse trasmettere al FLAG adeguate e comprovate giustificazioni circa la difformità o il ritardo nell'espletamento della prestazione contestati, il FLAG potrà disporre l'immediata risoluzione del contratto.
- In caso di mancato rispetto del termine di 3 giorni - dalla ricezione della Pec di cui sopra - per ottemperare all'inadempimento o al ritardo contestato - sarà applicata, per ogni giorno lavorativo di ritardo, una penale a carico del prestatore inadempiente pari all'1% dell'importo di aggiudicazione.
- In caso di mancato rispetto dei termini previsti per la gestione delle pratiche ordinarie, come da offerta del fornitore, ovvero di persistente ed ingiustificata irreperibilità del fornitore stesso del servizio tale da ingenerare un aggravio a carico del FLAG, potrà essere applicata una penale a carico del fornitore, pari all'1% del valore dell'importo di aggiudicazione per ogni giorno naturale di ritardo, previa contestazione formale a mezzo raccomandata A.R.

Art. 17 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Fatto salvo quanto previsto ai commi 1, 2 e 4, dell'art. 107 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, il FLAG può risolvere il contratto durante il periodo di sua efficacia, se una o più delle seguenti condizioni sono soddisfatte:

- a) il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17;
- b) con riferimento alle modificazioni di cui all'art. 106, c. 1, lettere b) e c) sono state superate le soglie di cui al c. 7 del predetto articolo;
- c) l'aggiudicatario si è trovato, al momento dell'aggiudicazione dell'appalto in una delle situazioni di cui all'art. 80, c. 1, e avrebbe dovuto pertanto essere escluso dalla procedura di appalto;
- d) l'appalto non avrebbe dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di giustizia dell'Unione europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato per violazione del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17.

Il FLAG può risolvere il contratto durante il periodo di efficacia dello stesso qualora:

- a) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuta la decadenza dell'attestazione di qualificazione per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci;
- b) nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17.

Il contratto si intende altresì risolto, ai sensi e per effetto dell'art. 1456 del Codice Civile, in caso di ritardo nell'esecuzione.

Quando il Direttore accerta un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore, tale da comprometterne la buona riuscita delle prestazioni, invia al responsabile del procedimento una relazione particolareggiata, corredata dei documenti necessari, indicando la stima dei servizi eseguiti regolarmente, il cui importo può essere riconosciuto all'appaltatore. Egli formula, altresì, la contestazione degli addebiti all'appaltatore, assegnando un termine non inferiore a quindici giorni per la presentazione delle proprie controdeduzioni al responsabile del procedimento.

Acquisite e valutate negativamente le predette controdeduzioni, ovvero scaduto il termine senza che l'appaltatore abbia risposto, il FLAG su proposta del responsabile del procedimento dichiara risolto il contratto.

Qualora, al di fuori delle ipotesi testé citate, l'esecuzione delle prestazioni ritardi per negligenza dell'appaltatore rispetto alle previsioni del contratto, il responsabile unico dell'esecuzione del contratto, se nominato gli assegna un termine, che, salvo i casi d'urgenza, non può essere inferiore a dieci giorni, entro i quali l'appaltatore deve eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato, e redatto processo verbale in contraddittorio con l'appaltatore, qualora l'inadempimento permanga, il FLAG risolve il contratto, fermo restando il pagamento delle penali. Nel caso di risoluzione del contratto l'appaltatore ha diritto soltanto al pagamento delle prestazioni relative a servizi regolarmente eseguiti, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

È fatta salva ed impregiudicata ogni richiesta risarcitoria del FLAG ai sensi del Codice Civile.

L'Appaltatore è obbligato alla immediata sospensione del servizio. Il FLAG si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti, ed in particolare, si riservano di esigere dall'Appaltatore il rimborso delle eventuali spese sopportate in più rispetto a quelle che sarebbero derivate da un regolare adempimento del contratto, delle spese sopportate per la ripetizione della eventuale procedura d'appalto, nonché dei danni di immagine derivanti dalla mancata esecuzione del servizio nelle date prestabilite. Il FLAG ha la facoltà di differire il pagamento al momento della risoluzione al fine di quantificare il danno che l'Appaltatore è tenuto a risarcire, nonché di operare la compensazione tra i due importi. Oltre alle suindicate motivazioni e quelle previste per legge, la risoluzione potrà avere luogo nel caso l'adempimento risulti da reclami presentati al FLAG da parte dei soggetti che fruiscono dei servizi.

Art. 18 - RECESSO DAL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016 come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, il FLAG può recedere dal contratto in qualsiasi momento. In caso di recesso l'operatore economico aggiudicatario ha diritto al pagamento di un corrispettivo commisurato all'opera prestata, comprensivo delle spese sostenute, e a un indennizzo commisurato alla quota di servizio residuo da effettuare, nella misura del 10% dell'importo delle prestazioni ancora da eseguire secondo le previsioni contrattuali. Il pagamento di

quanto previsto per il recesso è effettuato previa presentazione della documentazione giustificativa dell'opera prestata e delle spese sostenute e, per quanto attiene all'indennizzo per la parte residua, previa presentazione di una relazione attestante tipologia ed entità delle spese programmate accompagnata comunque dai documenti giustificativi dell'avvenuto pagamento delle stesse. Il pagamento avviene a seguito delle verifiche richiamate dall'art. 17 della presente lettera di invito.

Art. 19 - RESPONSABILITÀ DELL'AGGIUDICATARIO

L'operatore economico aggiudicatario è l'unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nella esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. Esso è obbligato ad osservare le vigenti disposizioni di legge per la prevenzione degli infortuni, l'assistenza e la previdenza dei lavoratori impiegati nell'esecuzione del servizio.

L'aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nell'attività di montaggio e smontaggio degli allestimenti dell'evento/mercato, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'operatore economico aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre che la presente lettera di invito, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza il FLAG da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

Art. 20 - ONERI E OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- Tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- Tutte le spese di bollo e di registro inerenti agli atti occorrenti per l'espletamento del servizio dal giorno della comunicazione dell'aggiudicazione della stessa e per tutta la sua durata.
- L'obbligo di dare immediato inizio all'espletamento del servizio previsto nella lettera di invito non appena il contratto diventi efficace, fatta salva l'eventuale necessità di attendere la sottoscrizione di un verbale inizio attività ove previsto.
- La ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del FLAG non risultassero eseguiti a regola d'arte.
- L'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al FLAG ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

Art. 21 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Resta inteso che:

- l'aggiudicatario dell'appalto, per poter stipulare il relativo contratto, deve risultare in regola con il versamento dei contributi per il tramite di specifico DURC (Documento Unificato Regolarità Contributiva) avente esito positivo rilasciato dallo sportello unico previdenziale che verrà richiesto per tale verifica dal FLAG;

- ai sensi dell'art. 97, c. 6, del D.Lgs. 50/2016, come modificato e integrato dal D.Lgs. 56/17, è fatto salvo il diritto del FLAG alla valutazione della congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Art. 22 - PRIVACY

Si informa che, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, il titolare del trattamento dei dati è il Presidente del FLAG Sardegna Sud Occidentale. I dati personali trattati sono raccolti direttamente attraverso l'Interessato, oppure presso i soggetti legittimati ad acquisirli e a renderli disponibili al FLAG (esempio: Camere di commercio, INPS, SIAN, ecc.).

I trattamenti sono effettuati con strumenti manuali e/o informatici e telematici, applicando criteri di organizzazione ed elaborazione adeguati alle finalità del trattamento stesso e, in ogni caso, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati.

La Direttrice
Nicoletta Piras

